

**COMUNE DI CALASCIBETTA**  
PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PARTECIPAZIONE DEI  
DISOCCUPATI IN ATTIVITA' A FAVORE DELLA COLLETTIVITA'

**Approvato con delibera del Consiglio Comunale N. 6 del 14/01/2004**

#### ART. 1

Il Comune di Calascibetta istituisce il servizio per la partecipazione dei disoccupati in attività a favore della collettività così specificata:

- ❑ Sorveglianza, cura e pulizia del verde pubblico, del cimitero e delle strade Comunali;
- ❑ Sorveglianza e pulizia di impianti sportivi e plessi scolastici;
- ❑ Aiuto a persone con handicap;
- ❑ Supporto ai Vigili Urbani per la sorveglianza davanti i plessi scolastici e parcheggi pubblici di competenza comunale;
- ❑ Aiuto agli anziani soli, privi di supporto familiare e altri servizi socio-familiare.

Detto intervento è finalizzato a prevenire forme di emarginazione sociale e ancor più al recupero di soggetti ad una vita integrata alla società civile mediante la partecipazione ad attività socialmente utili.

Il suddetto servizio a favore della collettività di cui ai precedenti commi non costituisce rapporto di lavoro subordinato di carattere pubblico o privato in quanto istituito e mirato esclusivamente ad una forma di assistenza indirizzata ad aiutare il superamento del disagio socio-economico, allo scopo di coinvolgere in modo attivo il fruitore dell'intervento rendendolo partecipe dell'azione di recupero.

#### ART. 2

Per essere ammessi alle attività di cui all' art.1 i candidati devono essere in possesso dei sotto elencati requisiti.

- Cittadinanza Italiana;
- Obbligo di residenza nel Comune di Calascibetta da almeno 24 mesi;
- Aver compiuto il 18° anno di età;
- Essere disoccupato alla data della presentazione della domanda e di non essere stato occupato negli ultimi 12 mesi per un periodo superiore a 120 giorni anche non continuativi;
- Di non essere titolare di pensione a qualsiasi titolo percepita.

#### ART. 3

1. La domanda di ammissione, redatta in carta libera secondo lo schema predisposto dal competente ufficio e debitamente firmata, deve essere presentata nel termine fissato dall'avviso pubblico.
2. Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:
  - ❑ Il cognome e il nome;
  - ❑ La data e il luogo di nascita;
  - ❑ Il codice fiscale proprio e dei componenti il nucleo familiare;
  - ❑ Cognome, nome, luogo e data di nascita dei componenti il nucleo familiare;
  - ❑ Di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
  - ❑ Il reddito complessivo del nucleo familiare negli ultimi dodici mesi.
3. Ogni richiedente concorre a tutte le attività di cui all'art. 1 del presente regolamento.

#### ART. 4

La graduatoria sarà predisposta dal responsabile del Servizio Socio-Assistenziale, tenendo conto dei seguenti punti:

1. A tutti i partecipanti sarà assegnato un punteggio base di **1200 punti**;

2. Per ogni familiare a carico del disoccupato sarà assegnato un punteggio aggiuntivo di **30 punti**. Sono considerati familiari a carico:
    - a) Il coniuge disoccupato;
    - b) I figli fino al 18° anno di età se disoccupati;
    - c) I figli studenti frequentanti le scuole d'obbligo, superiori o corsi professionali fino al 21° anno di età;
    - d) I figli studenti universitari fino al 26° anno di età;
  3. Nello stesso nucleo familiare soltanto uno dei coniugi ha diritto al carico familiare.
  4. Per ogni somma pari ad € 516,46 di reddito soggetto a IRPEF conseguito negli ultimi 12 mesi dal nucleo familiare, saranno conteggiate **30 punti** in meno;
  5. A parità di punteggio sarà considerato preferenziale il più anziano di età.
6. Il 20% del personale da utilizzare sarà riservato a:
- a. Ex detenuti;
  - b. Ex alcolisti;
  - c. Ex tossicodipendenti.
  - d. Ragazzi padre e ragazze madri.

La Giunta Municipale prende atto della graduatoria proposta dall'ufficio.

#### ART. 5

La Giunta Municipale annualmente determina, nei limiti delle disponibilità di bilancio, le ore giornaliere e il compenso orario da corrispondere ai disoccupati impegnati nelle attività di cui all'art. 1.

Non possono essere utilizzati più di un componente dello stesso nucleo familiare nello stesso turno.

#### ART. 6

I disoccupati impegnati nei lavori socialmente utili, potranno rinunciare in qualsiasi momento alla partecipazione previa comunicazione scritta.

Il responsabile del servizio socio-assistenziale provvederà alla sostituzione.

La mancata partecipazione non giustificata entro tre giorni comporterà la cancellazione d'Ufficio dall'attività.

#### ART. 7

L'Amministrazione Comunale potrà sospendere in qualsiasi momento l'attività per ragioni economiche, organizzative o/e di ordine pubblico senza che i disoccupati possono chiedere la corresponsione del contributo assistenziale.

#### ART. 8

I disoccupati saranno assicurati per eventuali infortuni subiti durante l'espletamento dell'attività e per eventuali danni causati a terzi.

#### ART. 9

I disoccupati esclusi che hanno presentato domanda per l'inserimento nella graduatoria possono presentare eventuale ricorso, in opposizione al Sindaco, entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio del Comune.

#### ART. 10

Sulle autocertificazioni presentate saranno effettuati controlli a campione su almeno il 30% delle dichiarazioni.

ART. 11  
NORMA FINALE

Ai sensi e per gli effetti del comma 3° dell'art. 4 dello Statuto Comunale approvato con atto del Consiglio Comunale n.45 del 17/12/2001, il presente regolamento entra in vigore il sedicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

Sono abrogate tutte le norme di precedenti regolamenti comunali in contrasto o non compatibili con il presente regolamento.